

CHEF(FE) COMPTABLE (H/F)

Description de fonction

Au sein du pôle Finance, vous devrez prendre en main la comptabilité des sociétés du groupe avec une équipe de deux comptables. Vous harmoniserez et optimiserez les pratiques comptables des entités et organiserez la production des arrêtés mensuels dont vous maîtriserez parfaitement la teneur.

En étroite collaboration avec le Contrôleur de Gestion, vous travaillerez ensemble pour garantir la pertinence du suivi budgétaire.

Vous serez chargé de contrôler la fiabilité et l'exhaustivité de la facturation tout en veillant au recouvrement des créances. Vous vous assurerez de la comptabilisation sans délai et exhaustive des factures fournisseur et de la réalité des actifs.

Vous réaliserez les clôtures annuelles en collaboration avec le cabinet comptable.

Missions :

- Garantir la bonne tenue de la comptabilité des sociétés du groupe dont il assure la conformité, la justesse, l'exhaustivité, la réalité, la lisibilité, la constance
- Manager une équipe de deux collaborateurs comptables
- Harmoniser les process comptables des sociétés du groupe et s'assure de leur efficience
- Mettre en place la consolidation des comptes
- Veiller à la validation des factures fournisseur dans le respect des délégations de pouvoir et à la comptabilisation exhaustive et sans délai
- Produire les arrêtés comptables mensuels des sociétés du groupe
- Travailler en étroite collaboration avec le Contrôleur de Gestion pour adapter au mieux la comptabilité aux besoins du suivi budgétaire et des reportings groupe mensuels
- S'assurer de la bonne facturation, organise le recouvrement et maîtrise le DSO
- Veiller au contrôle des notes de frais dans les délais et dans le respect de la politique de remboursement du groupe

- Réaliser les clôtures annuelles en collaboration avec le cabinet comptable
- Garantir la réalité des actifs par la tenue d'inventaires annuels
- Rendre compte de l'activité comptabilité à l'aide des indicateurs qualité du groupe
- Volet Contrôle de Gestion avec notamment la production des situations mensuelles en collaboration avec le Contrôleur de Gestion

Expériences requises

- Minimum de 6 ans de comptabilité
- Minimum de 3 ans de management
- Maîtrise de CEGID Sprint
- Utilisation de Yooz
- Consolidation des comptes, normes françaises

Formation requise

- UE 4 – Comptabilité et audit du DSCG

Savoir-faire

- Tenue de la comptabilité générale, client, fournisseur, analytique
- Opérations de clôture, production du dossier de clôture, tenue du dossier permanent
- Aisance avec les outils informatiques
- La capacité à réaliser des liasses serait un plus

Savoir-être

- Rigueur, précision, organisation
- Leadership, collaboration